

LỊCH LÀM VIỆC CỦA TRUNG TÂM GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN GIA ĐỊNH

(Từ ngày **23/3/2026** đến ngày **29/3/2026**)

🌟 Công tác trọng tâm:

1. Triển khai thực hiện Kế hoạch chuyên môn tuần 27 năm học 2025-2026;
2. Tiếp tục phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục nhà trường (tiếng Anh với người nước ngoài, thể dục tự chọn, nâng cao năng lực số chương trình ứng dụng CNTT cơ bản, kỹ năng sống) cho học viên tại Trung tâm;
3. Tổ chức các hoạt động “Giờ ra chơi không điện thoại”:
 - + Thứ 2, 4, 6: Chương trình Quà tặng âm nhạc;
 - + Thứ 3, 5: Chương trình Karaoke “Tôi hát bạn nghe”;
 - + Câu lạc bộ handmade và đọc sách tại Thư viện.
4. Tổ chức Hội trại truyền thống ngày thành lập Đoàn 26/3 cho học viên các lớp tại trụ sở chính;
5. Đảm bảo nề nếp, kỷ luật kỷ cương, quy chế chuyên môn, nội quy học viên, an toàn trường học.

NGÀY	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	THÀNH PHẦN	GHI CHÚ
THỨ HAI 23/3/2026	7g00	- Chào cờ đầu tuần. - Sinh hoạt chuyên đề mỗi tuần 01 câu chuyện về Bác, chủ đề “Bác Hồ với Thanh niên xung phong” - Sinh hoạt chuyên đề: Giới thiệu sách – Gửi trao thông điệp “Truyện kể từ Làng Sen” .	Hội trường khu C	Ban Giám đốc, viên chức - giáo viên và học viên các lớp tại trụ sở chính	
	10g00	Cô Thi làm việc với Trường Đoàn Lý Tự Trọng về công tác tổ chức Hội trại truyền thống 26/3 (thầy Tuấn cùng dự)	Phòng Tiếp công dân	Cô Thi, thầy Tuấn	

NGÀY	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	THÀNH PHẦN	GHI CHÚ
	15g00	Họp Hội đồng chấm sáng kiến năm học 2025-2026	Phòng họp	Hội đồng sáng kiến Trung tâm GDTX Gia Định năm học 2025 - 2026	
THỨ BA 24/3/2026	7g00	Dự giờ giáo viên môn Tin học, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	Địa điểm: Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định và Trường Cao đẳng nghề TP - Thủ Đức	Theo thông báo phân công dự giờ giáo viên	
	7g00	Chuẩn bị hồ sơ kiểm tra cuối kì học kì II năm học 2025 - 2026		Phòng Đào tạo (bộ phận giáo vụ)	
	7g30	Chuẩn bị cơ sở vật chất tổ chức Hội trại truyền thống ngày thành lập Đoàn 26/3	Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định	VCGV – NLD theo phân công	
	13g00	Dự giờ giáo viên môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	Trường Cao đẳng nghề Thành phố – Quận 1	Theo thông báo phân công dự giờ giáo viên	
THỨ TƯ 25/3/2026	7g00	Dự giờ giáo viên môn Lịch sử, Toán học	Địa điểm Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định	Theo thông báo phân công dự giờ giáo viên	
	10g20	Họp đánh giá, xếp loại chất lượng theo hiệu quả công việc quý I/2026 đối với VCNLD phòng Tổ chức – Tài chính	Phòng họp	Ban Giám đốc, VCNLD phòng Tổ chức – Tài chính	
	15g00	Họp đánh giá, xếp loại chất lượng theo hiệu quả công việc quý I/2026 đối với VCGV phòng Đào tạo	Phòng họp	Cô Thi, GVVC Phòng Đào tạo	
	15g00	Họp đánh giá, xếp loại chất lượng theo hiệu quả công việc quý I/2026 đối với VCGV phòng Giáo dục nghề nghiệp	Phòng tiếp công dân	Thầy Tuấn, GVVC Phòng Giáo dục nghề nghiệp	
THỨ NĂM 26/3/2026	Cả ngày	Tổ chức Hội trại truyền thống ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3	Trung tâm GDTX Gia Định	Ban Giám đốc, viên chức - giáo viên và toàn thể	

NGÀY	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	THÀNH PHẦN	GHI CHÚ
				học viên các lớp tại trụ sở chính	
	8g00	Làm việc về xét duyệt quyết toán ngân sách nhà nước năm 2025	Trường Giáo dục chuyên biệt Thảo Điền	Cô Thi, cô Quỳnh Anh	
THỨ SÁU 27/3/2026	7g00	Dự giờ giáo viên môn Hóa học, Toán học	Địa điểm Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định	Theo thông báo phân công dự giờ giáo viên	
	8g00	Tiếp công dân theo lịch phân công	Phòng Tiếp công dân	Ban Giám đốc	
	13g00	Dự giờ giáo viên môn Toán học	Trường Cao đẳng Nghề Thành phố - Quận 1	Theo thông báo phân công dự giờ giáo viên	
THỨ BẢY, CHỦ NHẬT 28, 29/3/2026	8g00	Tham gia khóa bồi dưỡng Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) đối với môn trải nghiệm, hướng nghiệp	Trường THPT Nguyễn Thị Diệu	Cán bộ quản lý, giáo viên dạy môn HĐTNHN theo Thông báo số 81/TB-TXGD ngày 02/3/2026.	

(Lịch có thể thay đổi hoặc bổ sung theo tình hình thực tế)

*** Lưu ý:**

- Tổ trưởng chuyên môn, Nhóm trưởng bộ môn: Triển khai kế hoạch chuyên môn Tuần 27 năm học 2025-2026; triển khai công tác kiểm tra cuối học kì II năm học 2025 – 2026.
- Giáo viên chủ nhiệm:
 - + Tăng cường nề nếp kỷ luật kỷ cương về nội quy học viên, đảm bảo thực hiện nghiêm nội quy Trung tâm; giữ gìn, vệ sinh lớp học sạch đẹp; triển khai cho học viên các lớp tại trụ sở chính chuẩn bị các nội dung tham gia Hội trại truyền thống 26/3
- Giáo viên bộ môn: xây dựng ma trận, bản đặc tả kỹ thuật đề kiểm tra cuối học kì II năm học 2025-2026, nộp đề, đáp án và ma trận đề cho Nhóm trưởng theo kế hoạch triển khai của Trung tâm.
- Bộ phận giám thị, hành chính:
 - + Thực hiện công tác giám thị theo phân công.
 - + Tăng cường giám sát an toàn - an ninh trật tự toàn Trung tâm.