

LỊCH LÀM VIỆC CỦA TRUNG TÂM GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN GIA ĐỊNH

(Từ ngày **13/4/2026** đến ngày **17/4/2026**)

📌 Công tác trọng tâm:

1. Triển khai thực hiện Kế hoạch chuyên môn tuần 30 năm học 2025-2026;
2. Tiếp tục phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục nhà trường (tiếng Anh với người nước ngoài, thể dục tự chọn, nâng cao năng lực số chương trình ứng dụng CNTT cơ bản, kỹ năng sống) cho học viên tại Trung tâm;
3. Tổ chức các hoạt động “Giờ ra chơi không điện thoại”:
 - + Thứ 2, 4, 6: Chương trình Quà tặng âm nhạc;
 - + Thứ 3, 5: Chương trình Karaoke “Tôi hát bạn nghe”;
 - + Câu lạc bộ handmade và đọc sách tại Thư viện.
4. Tổ chức kiểm tra cuối kì học kì 2 khối 12 năm học 2025 - 2026;
5. Đảm bảo nề nếp, kỷ luật kỷ cương, quy chế chuyên môn, nội quy học viên, an toàn trường học.

NGÀY	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	THÀNH PHẦN	GHI CHÚ
THỨ HAI 13/4/2026	7g30	Kiểm tra, đánh giá cuối kì học kì II khối 12, năm học 2025-2026 (môn Ngữ văn)	Trung tâm GDTX Gia Định Trường Cao đẳng Nghề Thành phố - Thủ Đức	Ban Giám đốc, viên chức, giáo viên, người lao động theo phân công	
	8g00	Tham dự Hội nghị nghiên cứu, học tập, quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực hiện Nghị quyết hội nghị lần thứ hai Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV (hình thức: trực tuyến)	Phòng họp	Cấp ủy – Ban Giám đốc Trung tâm, đảng viên	

NGÀY	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	THÀNH PHẦN	GHI CHÚ
	11g00	Cô Thi làm việc với viên chức về 1 nội dung (cô Linh chuẩn bị)	Phòng tiếp công dân	Cấp ủy – Ban Giám đốc Trung tâm	
	13g00	Kiểm tra, đánh giá cuối kì học kì II khối 12, năm học 2025-2026 (môn Ngữ văn)	Trường CDKT Nguyễn Trường Tộ Trường Cao đẳng Nghề Thành phố - Quận 1	Ban Giám đốc, viên chức, giáo viên, người lao động theo phân công	
THỨ BA 14/4/2026	9g00	Họp giao ban liên tịch	Phòng họp	Ban Giám đốc, Trưởng phòng chuyên môn, bí thư chi đoàn	
	14g30	Tham dự tập huấn công tác đăng ký thi dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2026	Phòng họp	Cô Thi, cô Trang, thầy Thiện	
		Tham gia thi vòng 2 Hội thi giáo viên giỏi Thành phố năm học 2025 – 2026	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 12	Cô Hiền (buổi sáng) Thầy Thiện (buổi chiều)	
THỨ TƯ 15/4/2026	7g30	Kiểm tra, đánh giá cuối kì học kì II khối 12, năm học 2025-2026 (môn Toán)	Trung tâm GDTX Gia Định Trường Cao đẳng Nghề Thành phố - Thủ Đức	Ban Giám đốc, viên chức, giáo viên, người lao động theo phân công	
	13g00	Kiểm tra, đánh giá cuối kì học kì II khối 12, năm học 2025-2026 (môn Toán)	Trường CDKT Nguyễn Trường Tộ Trường Cao đẳng Nghề Thành phố - Quận 1	Ban Giám đốc, viên chức, giáo viên, người lao động theo phân công	
	14g00	Tham dự tập huấn sử dụng Cổng thông tin điện tử tháng 4/2026	Phòng họp	Cô Thi, cô Linh, thầy Kha	
		Tham gia thi vòng 2 Hội thi giáo viên giỏi Thành phố năm học 2025 – 2026	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 12	Cô Tuyền, cô Hằng (buổi sáng) Thầy Đô (buổi chiều)	
THỨ NĂM 16/4/2026	9g00	Cô Thi làm việc về phân công công tác đối với giáo viên trúng tuyển viên chức	Phòng tiếp công dân	Ban Giám đốc, phòng Đào tạo, tổ trưởng tổ KHXH	

NGÀY	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	THÀNH PHẦN	GHI CHÚ
	13g30	Kiểm tra hồ sơ chuẩn bị làm việc với Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị, công tác học sinh, sinh viên; hoạt động thể thao và y tế trường học năm học 2025 - 2026 của Sở GDĐT		Cô Thi, thầy Tuấn	
THỨ SÁU 17/4/2026	7g30	Kiểm tra, đánh giá cuối kì học kì II khối 12, năm học 2025-2026 (môn Lịch sử, GDKTPL)	Trung tâm GDTX Gia Định Trường Cao đẳng Nghề Thành phố - Thủ Đức	Ban Giám đốc, viên chức, giáo viên, người lao động theo phân công	
	8g00	Tiếp công dân theo lịch phân công	Phòng Tiếp công dân	Ban Giám đốc	
	13g00	Kiểm tra, đánh giá cuối kì học kì II khối 12, năm học 2025-2026 (môn Lịch sử, GDKTPL)	Trường CDKT Nguyễn Trường Tộ Trường Cao đẳng Nghề Thành phố - Quận 1	Ban Giám đốc, viên chức, giáo viên, người lao động theo phân công	

(Lịch có thể thay đổi hoặc bổ sung theo tình hình thực tế)

*** Lưu ý:**

- Tổ trưởng chuyên môn, Nhóm trưởng bộ môn: Triển khai kế hoạch chuyên môn Tuần 30 năm học 2025-2026; nộp đề kiểm tra, đáp án, ma trận, ma trận đặc tả về bộ phận học vụ.
- Giáo viên chủ nhiệm:
 - + Tăng cường nề nếp kỷ luật kỷ cương về nội quy học viên, đảm bảo thực hiện nghiêm nội quy Trung tâm; giữ gìn, vệ sinh lớp học sạch đẹp; tập trung ôn tập chuẩn bị kiểm tra cuối học kì II năm học 2025-2026
- Giáo viên bộ môn: thực hiện kế hoạch chuyên môn Tuần 30; xây dựng ma trận, bản đặc tả kỹ thuật đề kiểm tra các môn kiểm tra tập trung cuối học kì II khối 10, 11 và môn kiểm tra tại lớp; nộp đề, đáp án và ma trận đề cho Tổ trưởng, Nhóm trưởng theo kế hoạch triển khai của Trung tâm. Tham gia Hội thi giáo viên giỏi thành phố năm học 2025 – 2026.
- Bộ phận giám thị, hành chính:
 - + Thực hiện công tác giám thị theo phân công.
 - + Tăng cường giám sát an toàn - an ninh trật tự toàn Trung tâm.