

Số: /SGDDT-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

V/v triển khai Quyết định về chỉ tiêu
thực hiện nâng cao chất lượng
phục vụ người dân, doanh nghiệp
trong thực hiện thủ tục hành chính,
dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn
Thành phố năm 2026

Kính gửi: Trưởng các phòng thuộc Sở

Căn cứ Quyết định số 2022/QĐ-UBND ngày 06 tháng 4 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về chỉ tiêu thực hiện nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn Thành phố năm 2026;

Trên cơ sở nội dung Kế hoạch số 1042/KH-SGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính của Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2026 và Kế hoạch số 1722/KH-SGDĐT ngày 03 tháng 3 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính của Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2026;

Nhằm tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo, phấn đấu đạt được những chỉ tiêu về nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn Thành phố năm 2026 theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các phòng thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện những nội dung sau:

1. Triển khai nội dung các chỉ tiêu về thực hiện nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến theo Quyết định số 2022/QĐ-UBND đến toàn thể cán bộ, công chức để biết và thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả trong công tác tham mưu giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách.

2. Tập trung thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch số 1042/KH-SGDĐT và Kế hoạch số 1722/KH-SGDĐT đảm bảo chất lượng và tiến độ được giao.

3. Tiếp tục phối hợp thực hiện tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo nội dung chỉ đạo của Giám đốc Sở

Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 19/SGDDĐT-VP ngày 06 tháng 01 năm 2026.

4. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, các phòng thuộc Sở kịp thời có văn bản báo cáo về Văn phòng để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Sở xem xét, chỉ đạo.

(Đính kèm Quyết định số 2022/QĐ-UBND ngày 06 tháng 4 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP (DH).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Huỳnh Lê Như Trang