

Số: /TB-TXGD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc treo cờ Tổ Quốc và nghỉ Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương,
ngày Chiến thắng (30/4) và ngày Quốc tế Lao động (01/5) năm 2026

Thực hiện Thông báo số 3383/BNV-CVL ngày 10 tháng 4 năm 2026 của Bộ Nội vụ về lịch nghỉ dịp Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2026;

Căn cứ Thông báo số 195/TB-UBND ngày 03 tháng 4 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc treo cờ Tổ quốc và nghỉ Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương – Năm 2026;

Căn cứ Thông báo số 197/TB-UBND ngày 04 tháng 4 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc treo cờ Tổ quốc và nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2026;

Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định thông báo về việc treo cờ Tổ Quốc và nghỉ Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng (30/4) và ngày Quốc tế Lao động (01/5) năm 2026 như sau:

1. Viên chức, giáo viên và người lao động thuộc Trung tâm được nghỉ Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương liên tục 03 ngày từ thứ Bảy, ngày 25 tháng 4 năm 2026 đến thứ Hai, ngày 27 tháng 4 năm 2026 (trong đó thời gian nghỉ bao gồm 01 ngày nghỉ lễ 26 tháng 4 năm 2026, nhằm mừng 10 tháng 3 âm lịch, 01 ngày nghỉ hàng tuần và 01 ngày nghỉ bù) và đi làm lại vào ngày 28 tháng 4 năm 2026 (Thứ Ba).

2. Viên chức, giáo viên và người lao động thuộc Trung tâm được nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2026 từ thứ Năm ngày 30/4/2026 đến hết Chủ nhật ngày 03/5/2026 (trong đó 02 ngày nghỉ là ngày nghỉ lễ, 02 ngày là ngày nghỉ hàng tuần).

3. Giao Trưởng các phòng chuyên môn: Sau khi hết giờ làm việc và trước khi nghỉ Lễ, các phòng và từng cá nhân phải sắp xếp hồ sơ, tài liệu, kiểm tra tài sản,... thuộc mình phụ trách cho vào tủ khóa và niêm phong cẩn thận, tổng vệ sinh nơi làm việc, cúp cầu dao điện hoặc thiết bị điện không cần thiết để đảm bảo phòng chống cháy nổ, an toàn Trung tâm.

4. Giao phòng Tổ chức – Tài chính:

- Thực hiện việc treo cờ Tổ quốc xuyên suốt trong các ngày nghỉ Lễ. Kiểm

tra, giám sát đảm bảo tình hình tốt công tác phòng cháy, chữa cháy, phòng, chống dịch bệnh tại đơn vị theo quy định.

- Tham mưu bố trí, sắp xếp nhân sự tham gia trực để giải quyết công việc xuyên suốt và đảm bảo công tác an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy tại Trung tâm trong những ngày nghỉ Lễ.

5. Viên chức, người lao động được phân công trực tại Trung tâm trong ngày nghỉ phải ghi sổ trực, ký tên trực, thường xuyên đi tuần trong Trung tâm, khi tiếp nhận thông tin liên quan đến Trung tâm, tình hình an ninh trật tự, phòng cháy, chữa cháy,... phải báo cáo ngay cho lãnh đạo trực để chỉ đạo xử lý.

(Đính kèm Danh sách phân công trực Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng (30/4) và ngày Quốc tế Lao động (01/5) năm 2026)

Trên đây là Thông báo về việc treo cờ Tổ Quốc và nghỉ Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng (30/4) và ngày Quốc tế Lao động (01/5) năm 2026, đề nghị các phòng chuyên môn, viên chức, người lao động Trung tâm nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT;
 - VP Sở GD&ĐT;
 - Ban Giám đốc Trung tâm;
 - Các phòng chuyên môn;
 - Lưu: VT, TCTC (D).
- } “để báo cáo”
- } “để thực hiện”

GIÁM ĐỐC

Hà Ngọc Minh Thi