

Phụ lục 5: CHƯƠNG TRÌNH GOOGLE EDUCATOR LEVEL 1 CHO GIÁO VIÊN (Google Certified Educator Level 1)

1. Đối tượng tham gia bồi dưỡng

- Cán bộ quản lý, giáo viên của các đơn vị giáo dục trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh – mới bắt đầu sử dụng công cụ Google trong giảng dạy.

2. Đầu ra của chương trình

2.1. Giấy chứng nhận hoàn thành khóa học được đồng cấp từ:

- AI Education - đối tác ủy quyền toàn phần của Google for Education tại Việt Nam.

- Trung tâm Thông tin và Chương trình Giáo dục Sở GD&ĐT TP. HCM.

2.2. Chứng chỉ toàn cầu:

- Chương trình trang bị cho học viên đủ kiến thức và năng lực để thi và lấy Chứng chỉ Google Certified Educator Level 1 có giá trị toàn cầu.

+ Thông tin chi tiết tại: <https://edu.google.com/for-educators/certification-programs/product-expertise/educator-level1/>;

+ Chứng chỉ được cấp bởi Google trên nền tảng số và có giá trị trong 3 năm.

3. Khung chương trình đào tạo (dự kiến)

3.1. Đợt 1

Buổi	Chủ đề	Nội dung chính
1	Giới thiệu về Google và các công cụ cơ bản	
	Giới thiệu tổng quan về khóa học	- Mục tiêu của khóa học. - Giới thiệu về các công cụ và tài nguyên của Google.
	Khám phá lợi ích của lớp học kỹ thuật số	- Thảo luận về các lợi ích của việc sử dụng công nghệ trong giáo dục. - Cách khuyến khích thói quen làm việc của thế kỷ 21 cho học sinh. - Ví dụ về các hoạt động sử dụng công nghệ trong lớp học.

Buổi	Chủ đề	Nội dung chính
	Làm quen với các công cụ Google cho lớp học kỹ thuật số	- Giới thiệu tổng quan về các công cụ Google Workspace for Education (GWfE) như Google Drive, Docs, Sheets, Slides, Forms. - Hướng dẫn cách truy cập và sử dụng các công cụ GWfE. - Thực hành tạo và chia sẻ một tài liệu đơn giản.
	Xây dựng ý thức công dân kỹ thuật số an toàn và có trách nhiệm	- Thảo luận về các vấn đề an toàn trực tuyến, quyền riêng tư và trách nhiệm khi sử dụng Internet. - Hướng dẫn cách bảo vệ thông tin cá nhân và tránh các mối đe dọa trực tuyến. - Các quy tắc ứng xử trực tuyến và cách báo cáo các hành vi không phù hợp.
	Tư duy vượt ra ngoài sách giáo khoa	- Thảo luận về cách sử dụng công nghệ để mở rộng phạm vi học tập và khám phá các nguồn tài nguyên khác nhau. - Tìm kiếm và đánh giá thông tin trực tuyến.
	Chuyển đổi và lưu trữ tệp tin với Google Drive	- Hướng dẫn cách tải và lưu trữ tệp tin trên Google Drive. - Sắp xếp và quản lý tệp tin trên Drive. - Chia sẻ tệp tin và thư mục với người khác.
	Giảm số lượng bản in trong lớp học	- Sử dụng Google Docs để tạo và chia sẻ tài liệu trực tuyến. - Tạo các bài tập và bài kiểm tra trực tuyến.
	Số hóa Bài Kiểm Tra với Google Biểu Mẫu	- Hướng dẫn cách tạo các bài kiểm tra và khảo sát trực tuyến bằng Google Forms. - Thu thập và phân tích dữ liệu từ Forms. - Tạo các câu hỏi trắc nghiệm, tự luận và các loại câu hỏi khác.
2	Giao tiếp và cộng tác	
	Sử dụng Gmail để giao tiếp với cộng đồng lớp học	- Sử dụng Gmail để gửi và nhận email. - Tạo danh sách liên lạc và nhóm email. - Sử dụng các tính năng như nhãn, bộ lọc và thư mục để quản lý email.

Buổi	Chủ đề	Nội dung chính
	Sắp xếp và tìm kiếm Gmail tiết kiệm thời gian	- Tìm kiếm email theo từ khóa, người gửi, ngày tháng và các tiêu chí khác. - Sử dụng các phím tắt để thao tác nhanh hơn. - Lưu trữ và xóa email.
	Sử dụng Google Chat để giao tiếp với học sinh theo thời gian thực	- Sử dụng Google Chat để trò chuyện trực tiếp với học sinh và đồng nghiệp. - Tạo các phòng chat nhóm để thảo luận. - Chia sẻ tệp tin và hình ảnh qua Chat.
	Sử dụng Google Groups để xây dựng giao tiếp lớp học tốt hơn	- Tạo nhóm Google để thảo luận và chia sẻ thông tin. - Quản lý thành viên và quyền truy cập của nhóm. - Sử dụng nhóm Google để gửi thông báo và tài liệu cho cả lớp.
	Chia sẻ bài làm của học sinh với cộng đồng trường học	- Chia sẻ bài làm của học sinh lên Google Sites hoặc các nền tảng khác. - Tạo portfolio trực tuyến cho học sinh. - Trưng bày các dự án và thành tích của học sinh.
	Sử dụng Google Docs và Drive để thúc đẩy hợp tác nhóm	- Sử dụng Google Docs để làm việc nhóm trực tuyến. - Chia sẻ tài liệu và cho phép nhiều người cùng chỉnh sửa. - Sử dụng tính năng nhận xét và đề xuất để đưa ra phản hồi.
	Kiểm tra sự đóng góp vào công việc nhóm	- Theo dõi lịch sử chỉnh sửa của tài liệu để xem ai đã đóng góp những gì. - Sử dụng các công cụ khác để đánh giá sự tham gia của các thành viên trong nhóm.
	Thêm các cách sử dụng công nghệ để tạo điều kiện cho các nhóm học sinh	- Sử dụng các công cụ khác như Google Meet để hỗ trợ làm việc nhóm. - Tạo các hoạt động tương tác và trò chơi trực tuyến.

Buổi	Chủ đề	Nội dung chính
	Thu hút học sinh trong lớp học bằng video	- Tìm nội dung giáo dục chất lượng cao trên YouTube - Biên tập nội dung giáo dục trên YouTube - Tạo trải nghiệm xem tối ưu

3.2. Đợt 2

- Tự học và thực hành với sự hỗ trợ của chuyên gia qua nhóm Zalo.
- Thời lượng: 1 tuần giữa đợt 1 và đợt 3.

3.3. Đợt 3

Buổi	Chủ đề	Nội dung chính
3	Tổ chức và đánh giá	
	Theo dõi lịch trình và cuộc hẹn của lớp học bằng Google Calendar	- Sử dụng Google Calendar để tạo lịch trình và quản lý thời gian. - Chia sẻ lịch với học sinh và đồng nghiệp. - Đặt lời nhắc và thông báo.
	Tổ chức hiệu quả hơn	- Sử dụng các công cụ và kỹ thuật để quản lý công việc hiệu quả hơn. - Sắp xếp tài liệu và thông tin một cách khoa học. - Ưu tiên các nhiệm vụ quan trọng.
	Tổ chức lớp học của bạn	- Sử dụng Google Classroom để quản lý lớp học trực tuyến. - Tạo lớp học và mời học sinh tham gia. - Sắp xếp các tài liệu và bài tập theo chủ đề.
	Giao bài tập dễ dàng hơn	- Giao bài tập cho học sinh qua Google Classroom. - Đặt thời hạn nộp bài và hướng dẫn cụ thể. - Sử dụng các công cụ như Google Docs để tạo bài tập.
	Thu bài tập dễ dàng	- Thu bài tập của học sinh qua Google Classroom. - Chấm điểm và đưa ra nhận xét trực tuyến. - Theo dõi tiến độ làm bài của học sinh.

Buổi	Chủ đề	Nội dung chính
	Đưa và nhận phản hồi	- Đưa ra phản hồi chi tiết và mang tính xây dựng cho học sinh. - Khuyến khích học sinh tự đánh giá và đưa ra phản hồi cho nhau. - Sử dụng các công cụ như Google Docs để đưa ra nhận xét trực tiếp trên bài làm của học sinh.
	Đánh giá sự tiến bộ của học sinh	- Sử dụng Google Forms và các công cụ khác để đánh giá sự tiến bộ của học sinh. - Theo dõi điểm số và kết quả học tập của học sinh. - Phân tích dữ liệu để xác định những học sinh cần được hỗ trợ thêm.
	Phân tích dữ liệu tiến bộ của học sinh	- Sử dụng các công cụ phân tích dữ liệu để hiểu rõ hơn về sự tiến bộ của học sinh. - Tìm kiếm các xu hướng và mô hình trong dữ liệu. - Sử dụng dữ liệu để điều chỉnh phương pháp giảng dạy.
	Kể câu chuyện tiến bộ của học sinh	- Sử dụng dữ liệu và các ví dụ cụ thể để kể câu chuyện về sự tiến bộ của học sinh. - Chia sẻ những thành công và thách thức trong quá trình học tập của học sinh. - Tạo portfolio trực tuyến cho học sinh để trưng bày những thành tích của mình.
4	Nâng cao và an toàn	
	Tìm kiếm thông minh	- Sử dụng các kỹ thuật tìm kiếm nâng cao để tìm kiếm thông tin hiệu quả hơn trên Google. - Đánh giá độ tin cậy của các nguồn thông tin trực tuyến. - Sử dụng các công cụ như Google Scholar để tìm kiếm các bài báo khoa học.

Buổi	Chủ đề	Nội dung chính
	Nâng cao kỹ năng nghiên cứu của học sinh	- Dạy học sinh cách tìm kiếm, đánh giá và sử dụng thông tin một cách hiệu quả. - Hướng dẫn học sinh cách trích dẫn nguồn thông tin. - Khuyến khích học sinh sử dụng các nguồn thông tin khác nhau để nghiên cứu.
	Dạy học sinh về an toàn và quyền riêng tư trên Internet	- Dạy học sinh về các mối đe dọa trực tuyến và cách bảo vệ thông tin
	Quảng bá sự hiện diện trực tuyến an toàn và có trách nhiệm	- Khuyến khích học sinh xây dựng hình ảnh trực tuyến tích cực và có trách nhiệm. - Thảo luận về cách sử dụng mạng xã hội an toàn và có trách nhiệm. - Hướng dẫn bảo vệ danh tiếng trực tuyến.
	Tạo bài thuyết trình hấp dẫn với Slides	- Giới thiệu giao diện Google Slides, cách tạo slide mới, thêm văn bản, hình ảnh, video. - Sử dụng các mẫu (templates) có sẵn. - Tạo hiệu ứng động và chuyển tiếp slide. - Chia sẻ và cộng tác trên Google Slides.
	Trao quyền cho học sinh bằng Earth	- Giới thiệu Google Earth: giao diện, tìm kiếm địa điểm, xem 3D, sử dụng lớp bản đồ. - Khám phá địa lý, lịch sử, văn hóa qua Google Earth. - Ứng dụng Google Earth trong học tập: thu thập thông tin, phân tích dữ liệu, trình bày kết quả. - Giải quyết vấn đề thực tế bằng Google Earth: tìm hiểu về môi trường, xã hội và đề xuất giải pháp.
	Giải quyết vấn đề môi trường với Your Plan, Your Planet	- Giới thiệu chương trình "Your Plan, Your Planet": mục tiêu, nội dung, tài nguyên. - Sử dụng Google Earth để tìm hiểu về biến đổi khí hậu, ô nhiễm, mất đa dạng sinh học. - Phát triển kế hoạch hành động: xác định vấn đề môi

Buổi	Chủ đề	Nội dung chính
		trường, đề xuất giải pháp, thực hiện hành động. - Chia sẻ và lan tỏa thông điệp bảo vệ môi trường.
	Trình bày dự án thu hoạch	- Học viên trình bày dự án đã thực hiện. - Chia sẻ kinh nghiệm, thảo luận cách ứng dụng công cụ Google vào giảng dạy. - Tổng kết khóa học và giải đáp thắc mắc.

Trong quá trình thực hiện nếu có thông tin cần trao đổi hoặc hỗ trợ, đề nghị các đơn vị liên hệ:

Bà Nguyễn Thanh Tâm – Chuyên viên

Trung tâm Thông tin và Chương trình Giáo dục

66 - 68 Lê Thánh Tôn, Phường Sài Gòn, Thành phố Hồ Chí Minh

Số điện thoại: (028) 38 291 875; email: thanhtam@hcm.edu.vn.