

Số: /KH-SGDĐT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Hội thi giáo viên giỏi Thành phố năm học 2025 - 2026**

Căn cứ Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 7 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 2358/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm, năm học 2025 - 2026 của ngành Giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 640/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 5927/KH-SGDĐT ngày 17 tháng 12 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp Thành phố, năm học 2025-2026.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Thành phố năm học 2025 - 2026 (sau đây gọi tắt là Hội thi) như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi (GVĐG) và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục tại các trung tâm Giáo dục thường xuyên (GDTX), trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên (GDNN - GDTX), trường có giảng dạy Chương trình GDTX, trung tâm ngoại ngữ, tin học (sau đây gọi tắt là Trung tâm).

Tạo động lực cho giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp góp phần thực hiện Chương trình GDTX theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 được thành công.

Nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học tại các Trung tâm; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, đồng thời giúp giáo viên chia sẻ, phổ biến những kinh nghiệm, mô hình và giải pháp hay trong công tác tổ chức dạy học.

## **II. NỘI DUNG TỔ CHỨC**

### **1. Đối tượng dự thi**

Giáo viên được phân công giảng dạy các môn: Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tin học, Ngoại ngữ, Lịch sử, Địa lí, Ngữ văn, Giáo dục Kinh tế pháp luật, Công nghệ năm học 2025 - 2026 tại các Trung tâm trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

### **2. Điều kiện và tiêu chuẩn tham gia Hội thi**

Giáo viên tham gia Hội thi đảm bảo các điều kiện và tiêu chuẩn sau:

- Đạt tiêu chuẩn của giáo viên tham dự Hội thi cấp Trung tâm.
- Có một năm được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp Trung tâm trong 02 năm trước liền kề hoặc được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp Trung tâm năm học 2025 - 2026.

### **3. Tổ chức thi**

Hội thi được tổ chức qua hai vòng thi.

#### **3.1. Vòng 1**

Giáo viên xây dựng và gửi bài dự thi về các sáng kiến, giải pháp góp phần nâng cao chất lượng giảng dạy môn học tại Trung tâm; nội dung thực hiện theo quy định tại Chương trình GDTX cấp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 12/2022/TT-BGDĐT; bài dự thi có xác nhận của lãnh đạo Trung tâm kèm minh chứng kết quả về việc tiến bộ của học viên thông qua việc triển khai thực hiện hiệu quả các sáng kiến, giải pháp đã nêu.

#### **3.2. Vòng 2**

Giáo viên dự thi thực hiện hai nội dung sau:

- Thực hành dạy một tiết dạy theo lịch thi do Ban tổ chức quyết định; tiết dạy tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học của điểm tổ chức thi, giáo viên không được dạy trước (dạy thử) tiết dạy tham gia Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết dạy trong thời gian không quá 05 ngày trước ngày thi (giáo viên tham gia Hội thi khi thực hành tiết dạy không được thực hành tại lớp mình đang giảng dạy, tiết dạy thực hành của giáo viên tham gia Hội thi do Ban tổ chức xác định bằng hình thức bốc thăm).

- Trình bày một giải pháp, sáng kiến góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của cá nhân tại Trung tâm nơi giáo viên đang làm việc; thời gian trình bày không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi; giải pháp, sáng kiến được lãnh đạo Trung tâm xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu

được dùng để đăng ký thi giáo viên dạy giỏi cấp Thành phố và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

#### **4. Hồ sơ dự thi**

##### **4.1. Hồ sơ dự thi vòng 1**

Trung tâm gửi hồ sơ giáo viên tham gia Hội thi về Sở GDĐT bao gồm:

- Danh sách giáo viên được cử tham gia Hội thi cấp Thành phố năm học 2025 - 2026, lãnh đạo Trung tâm ký xác nhận.
- Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Trung tâm.
- Quyết định công nhận giáo viên dạy giỏi cấp Trung tâm.
- Bài dự thi về sáng kiến, giải pháp của giáo viên, có xác nhận của lãnh đạo Trung tâm kèm minh chứng.

##### **4.2. Hồ sơ dự thi vòng 2**

Kế hoạch bài dạy của giáo viên và thực hiện theo hướng dẫn của Ban tổ chức Hội thi.

#### **5. Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban chấm thi**

Thực hiện theo Quyết định của Giám đốc Sở GDĐT.

#### **6. Kinh phí tổ chức**

Thực hiện theo quy định hiện hành.

### **III. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ CỦA GIÁO VIÊN THAM GIA DỰ THI**

#### **1. Danh hiệu**

Giáo viên đạt và được công nhận danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp Thành phố phải đảm bảo phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại giỏi và không có giám khảo đánh giá loại Trung bình trở xuống; phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số Cán bộ chấm thi đánh giá mức Đạt.

#### **2. Xét giải thưởng**

Ban tổ chức Hội thi căn cứ kết quả của Ban chấm thi để xét giải, số giải thưởng không quá 60% số giáo viên được công nhận giáo viên dạy giỏi (5% giải Nhất, 15% giải Nhì, 40% giải Ba).

Trường hợp có nhiều giáo viên dự thi có kết quả trùng nhau, Ban chấm thi sẽ căn cứ thêm kết quả nội dung thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục để xếp hạng.

#### **3. Kết quả Hội thi**

Giáo viên đạt giải giáo viên dạy giỏi cấp Thành phố, các đơn vị tham gia tích cực và đạt kết quả cao được cấp giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT.

Giáo viên đạt giải Nhất của Hội thi được khen thưởng theo Nghị quyết 31/2025/NQ-HĐND ngày 28 tháng 8 năm 2025 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định một số chính sách khuyến khích giáo viên, học sinh, học viên đoạt giải trong các kỳ thi cấp Thành phố, quốc gia, khu vực, quốc tế và giáo viên có thành tích đào tạo, bồi dưỡng các học sinh, học viên đoạt các giải trên tại Thành phố Hồ Chí Minh.

Giáo viên được công nhận giáo viên dạy giỏi có trách nhiệm hướng dẫn và báo cáo sản phẩm đạt giải để chia sẻ những kinh nghiệm, giải pháp hay trong công tác tổ chức Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

#### **IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN**

- Từ ngày 13/3/2026 đến ngày 17/3/2026: xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch đến các Trung tâm.

- Từ ngày 18/3/2026 đến ngày 20/3/2026: nhận đăng ký danh sách dự thi và công tác chuẩn bị tổ chức Hội thi.

- Từ ngày 23/3/2026 đến ngày 25/3/2026: Trình danh sách để ban hành các quyết định Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban chấm thi.

- Từ ngày 26/3/2026 đến ngày 02/4/2026: chấm thi vòng 1.

- Ngày 06/4/2026: thông báo danh sách giáo viên dự thi vòng 2.

- Từ ngày 07/4/2026 đến ngày 10/4/2026: công tác chuẩn bị thi vòng 2.

- Từ ngày 13/4/2026 đến ngày 27/4/2026: tổ chức thi vòng 2.

- Từ ngày 28/4/2026 đến ngày 29/4/2026: xử lý kết quả, xét giải và trình Giám đốc Sở GDĐT.

#### **V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN**

##### **1. Phòng Giáo dục thường xuyên - Nghề nghiệp và Đại học**

Tham mưu Kế hoạch tổ chức Hội thi và triển khai đến các Trung tâm.

Phối hợp thực hiện công tác tham mưu ban hành quyết định thành lập Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban chấm thi và xử lý kết quả Hội thi.

Phối hợp thực hiện công tác kinh phí tổ chức Hội thi.

Trình Ban Giám đốc Sở GDĐT kết quả chấm thi và tham mưu quyết định công nhận cá nhân, tập thể đạt giải.

##### **2. Văn phòng Sở**

Phụ trách cung cấp văn phòng phẩm cho Ban chấm thi.

Tham mưu quyết định công nhận cá nhân, tập thể đạt giải.

##### **3. Phòng Tổ chức cán bộ**

Tham mưu quyết định thành lập Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban chấm thi.

#### **4. Các Trung tâm**

Triển khai kế hoạch đến giáo viên, tổ chức cho giáo viên đăng ký dự thi. Xét duyệt điều kiện, tiêu chuẩn và đảm bảo hồ sơ đăng ký dự thi theo quy định.

Tạo điều kiện và cử lực lượng hỗ trợ giáo viên tham gia Hội thi; có chế độ khuyến khích, động viên, khen thưởng giáo viên tham gia và đạt giải Hội thi.

Các đơn vị có cán bộ quản lý, giáo viên tham gia Ban tổ chức và Ban chấm thi: đảm bảo cử đúng thành phần theo Quyết định của Sở GDĐT; trong trường hợp thay đổi nhân sự, lãnh đạo Trung tâm báo cáo và xin ý kiến của Ban chỉ đạo thi.

Đơn vị được chọn làm điểm chấm thi, điểm tổ chức thi thực hành: chuẩn bị cơ sở vật chất tổ chức thi, nhân sự tham gia theo yêu cầu của Trưởng ban tổ chức.

Trên đây là Hội thi giáo viên giỏi Thành phố năm học 2025 - 2026, đề nghị các Trung tâm nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Giám đốc (để báo cáo);
- Văn phòng Sở (để phối hợp);
- Phòng TCCB (để phối hợp);
- Trung tâm GDTX, GDNN-GDTX, trường có giảng dạy CT GDTX (để thực hiện);
- Lưu: VT, GDTXNNĐH (MMN).

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trương Hải Thanh**