

QUY CHẾ

Về nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức, giáo viên, người lao động tại Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định

(Ban hành kèm theo Quyết định số 391 /QĐ-TXGD ngày 07 tháng 11 năm 2025 của
Trung tâm Giáo dục Thường xuyên Gia Định)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức, giáo viên, người lao động do lập thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong thực hiện nhiệm vụ; động viên viên chức, giáo viên, người lao động thi đua lao động sáng tạo, có sáng kiến cải tiến lề lối làm việc, phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

2. Đối tượng áp dụng

Viên chức, giáo viên, người lao động Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định trong chỉ tiêu biên chế và được xếp lương theo bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ quy định tại Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, viên chức, giáo viên, người lao động và lực lượng vũ trang.

Điều 2. Nguyên tắc xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Phải đảm bảo tính công khai, dân chủ, công bằng, không gây mất đoàn kết; động viên khích lệ viên chức, giáo viên, người lao động trong phong trào thi đua yêu nước nhằm hoàn thành xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ được giao của đơn vị.

2. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

3. Tỷ lệ viên chức, giáo viên, người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số viên chức, giáo viên, người lao động trong danh sách trả lương của đơn vị.

4. Cách tính số người thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn: cứ mỗi 10 người trong danh sách trả lương (không tính số dư ra dưới 10 người sau khi lấy tổng số người trong danh sách trả lương của đơn vị chia cho 10), đơn vị

được xác định có 01 người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong nhiệm thực hiện nhiệm vụ.

5. Đến hết quý I của năm sau liền kề với năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, nếu đơn vị không thực hiện hết số người trong tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn thì không được tính vào tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn của các năm sau.

Chương II

QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Tiêu chuẩn, điều kiện và chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

Viên chức, giáo viên, người lao động phải đạt đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau đây trong suốt thời gian giữ bậc lương hiện giữ trong ngạch hoặc trong chức danh thì được xem xét, đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ:

1. Về mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao:

a) Đối với viên chức quản lý:

Được cấp có thẩm quyền đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức từ hoàn thành nhiệm vụ trở lên và không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, cách chức.

b) Đối với viên chức, giáo viên, người lao động:

Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên và không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo.

2. Viên chức, giáo viên, người lao động không trong thời gian đề nghị xem xét kiểm điểm, kỷ luật theo quy định.

3. Lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản.

4. Chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng bậc lương trước thời hạn là 12 tháng so với thời gian quy định tại điểm a Khoản 1 Điều 2 Thông tư số 08/2013/TT-BNV.

Điều 4. Cách xác định thành tích xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

1. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Riêng đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (6 năm và 4 năm) quy định tại Khoản này không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

2. Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được căn cứ vào thành tích cao nhất đạt được của viên chức, giáo viên, người lao động; nếu thành tích cao nhất bằng nhau thì xét đến các thành tích khác; trường hợp có nhiều thành tích như nhau thì thực hiện ưu tiên theo Điều 5 Quy chế này.

Điều 5. Thứ tự ưu tiên xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Trường hợp số người đủ điều kiện và tiêu chuẩn để xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ nhiều hơn so với chỉ tiêu được giao thì xét theo thứ tự cấp độ thành tích xuất sắc từ cao đến thấp gồm các danh hiệu khen thưởng và hình thức khen thưởng như sau:

- a) Huân chương, Huy chương các loại.
- b) Danh hiệu vinh dự nhà nước.
- c) Chiến sĩ thi đua toàn quốc.
- d) Bằng khen Thủ tướng Chính phủ.
- đ) Chiến sĩ thi đua cấp Bộ, ngành, thành phố, đoàn thể trung ương.
- e) Bằng khen cấp Bộ, ngành, thành phố, đoàn thể trung ương.
- g) Huy hiệu thành phố, Kỷ niệm chương của Bộ, Ban, ngành, đoàn thể trung ương.
- h) Chiến sĩ thi đua cơ sở.
- i) Giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp Sở, Thành phố trở lên.
- k) Giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường trở lên.
- l) Lao động tiên tiến hai năm liên tục trở lên.
- m) Giấy khen cấp Sở.

(Các thành tích phải được công nhận bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền ban hành)

2. Trường hợp 02 người trở lên có cùng cấp độ thành tích xuất sắc mà không đủ chỉ tiêu để xét nâng bậc lương trước thời hạn thì thực hiện ưu tiên theo thứ tự sau

a) Viên chức, giáo viên, người lao động có số năm công tác nhiều hơn hoặc chưa được xét nâng bậc lương trước thời hạn lần nào.

b) Viên chức, giáo viên, người lao động còn dưới 5 năm công tác trước khi nghỉ hưu theo quy định.

c) Viên chức, giáo viên, người lao động không giữ chức vụ lãnh đạo hoặc giữ chức vụ lãnh đạo thấp hơn.

d) Viên chức, giáo viên, người lao động có hệ số lương hiện hưởng thấp hơn.

đ) Viên chức, giáo viên, người lao động là nữ.

e) Viên chức, giáo viên, người lao động là người dân tộc thiểu số.

g) Viên chức, giáo viên, người lao động có công trình nghiên cứu khoa học,

sáng kiến cải tiến trong thực hiện nhiệm vụ công tác đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận, nghiệm thu bằng văn bản đưa vào áp dụng trong thực tiễn có hiệu quả.

Điều 6. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức, giáo viên, người lao động đã có thông báo nghỉ hưu

Viên chức, giáo viên, người lao động đã có thông báo nghỉ hưu, nếu trong thời gian giữ bậc lương đạt đủ tiêu chuẩn quy định tại khoản 1 khoản 2 Điều 3 Quy chế này, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định thì được nâng một bậc lương trước thời hạn 12 tháng so với thời gian quy định tại điểm a khoản 1 Điều 2 Thông tư số 08/2013/TT-BNV:

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên: Nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh, thì sau 3 năm (đủ 36 tháng) giữ bậc lương trong ngạch hoặc trong chức danh được xét nâng một bậc lương;

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống và nhân viên thừa hành, phục vụ: Nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh, thì sau 2 năm (đủ 24 tháng) giữ bậc lương trong ngạch hoặc trong chức danh được xét nâng một bậc lương.

Riêng trường hợp viên chức, giáo viên, người lao động vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước khi có thông báo nghỉ hưu, thì viên chức, giáo viên, người lao động được xét nâng bậc lương trước thời hạn mà không cần tính trong tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

Điều 7. Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn của Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định do Giám đốc đơn vị quyết định thành lập, gồm:

- Chủ tịch Hội đồng: Giám đốc Trung tâm.
- Phó Chủ tịch Hội đồng: Phó Giám đốc Trung tâm
- Các Ủy viên Hội đồng: Trưởng các phòng chuyên môn, Bí thư Chi đoàn Trung tâm, trong đó Trưởng phòng Tổ chức – Tài chính là Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng.

2. Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số. Trong trường hợp biểu quyết ngang nhau thì việc lựa chọn cá nhân được nâng bậc lương trước thời hạn do Chủ tịch Hội đồng quyết định.

Điều 8. Quy trình thực hiện đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

1. Hàng năm khi có văn bản triển khai thực hiện xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, đơn vị tổ chức thực hiện các nội dung theo nhiệm vụ, quyền hạn:

- Phổ biến đến toàn thể viên chức, giáo viên và người lao động trong đơn vị về chế độ nâng bậc lương trước thời hạn để các phòng, ban, bộ phận thuộc đơn vị rà soát, đề xuất danh sách những trường hợp đủ điều kiện.

- Căn cứ tỷ lệ và cách tính quy định tại khoản 3, khoản 4 Điều 2 Quy chế này, Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định tổ chức họp xét, bình chọn những người đủ điều kiện, tiêu chuẩn.

- Trên cơ sở kết quả bình chọn danh sách những người đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định lập danh sách viên chức, giáo viên, người lao động được xét nâng bậc lương trước thời hạn gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (thông qua Phòng Tổ chức cán bộ) để tổng hợp trình Hội đồng nâng bậc lương trước thời hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, quyết định.

Danh sách viên chức, giáo viên, người lao động được bình chọn xét nâng bậc lương trước thời hạn được thông báo công khai tại đơn vị trước khi gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

Chương III

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 9. Điều khoản thi hành

1. Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm triển khai, quán triệt Quy chế này đến toàn thể viên chức, giáo viên, người lao động biết và thực hiện.

2. Hàng năm, Giám đốc Trung tâm chỉ đạo thực hiện việc xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức, giáo viên, người lao động đúng quy định về đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn, thời gian và quy trình, thủ tục.

Điều 10. Sửa đổi, bổ sung Quy chế

1. Các nội dung có liên quan chưa được quy định tại Quy chế này, nhưng được quy định trong các văn bản khác của cơ quan có thẩm quyền cao hơn, thì thực hiện theo văn bản đó; khi các văn bản dẫn chiếu hoặc văn bản là căn cứ ban hành Quy chế này có nội dung thay đổi thì thực hiện theo quy định mới.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, lãnh đạo các phòng chuyên môn tổng hợp báo cáo Giám đốc Trung tâm xem xét, sửa đổi, bổ sung kịp thời./.

TRUNG TÂM GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN GIA ĐỊNH