

Số: /QĐ-TXGD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy định thực hiện vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân
Năm học 2025 - 2026**

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN GIA ĐỊNH

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 05 năm 2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục Đào tạo quy định về công tác Y tế trường học;

Căn cứ Thông tư số 10/2021/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Kế hoạch số 306/KH-TXGD ngày 30 tháng 9 năm 2025 của Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định về thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy định thực hiện vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Toàn thể cán bộ quản lý, viên chức, giáo viên, người lao động, học viên và cha mẹ học viên Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định và các cá nhân, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Giám đốc Trung tâm;
- Ban chấp hành Chi Đoàn;
- GVCN và phụ huynh, học viên các lớp;
- Lưu: VT-TCTC (QT).

GIÁM ĐỐC

Hà Ngọc Minh Thi

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
**TRUNG TÂM GIÁO DỤC
THƯỜNG XUYÊN GIA ĐỊNH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

Thực hiện vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân
Năm học 2025 - 2026

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 334/QĐ-TXGD ngày 10 tháng 10 năm 2025
của Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định)*

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Giúp học viên thực hiện các hành vi vệ sinh cá nhân có lợi cho sức khỏe, khắc phục và loại bỏ các thói quen xấu, mất vệ sinh, có hại cho sức khỏe.
- Giúp học viên hiểu biết rõ về các yếu tố nguy cơ gây bệnh có thể tổn hại đến sức khỏe, tính mạng con người như không khí và nước bị ô nhiễm, rác thải không được xử lý, côn trùng trung gian truyền bệnh,...
- Xây dựng thói quen giữ gìn vệ sinh cá nhân, giữ gìn vệ sinh môi trường xung quanh đảm bảo trường lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn.

II. QUY ĐỊNH CỤ THỂ

1. Vệ sinh cá nhân

1.1. Đối với viên chức, giáo viên, người lao động

Cán bộ quản lý, viên chức, giáo viên, người lao động phải gương mẫu vệ sinh cá nhân mọi nơi, mọi lúc. Trang phục của viên chức, giáo viên, người lao động phải phù hợp, lịch sự theo quy định công sở và trường học.

1.2. Đối với phụ huynh, khách đến Trung tâm

Phụ huynh, khách đến Trung tâm liên hệ công tác chấp hành việc giữ gìn vệ sinh môi trường, trang phục lịch sự, giữ vệ sinh chung, không hút thuốc, không uống rượu, bia, chất kích thích trong khuôn viên Trung tâm.

1.3. Đối với học viên

- Học viên chuẩn bị trang phục sạch sẽ, gọn gàng và sử dụng trang phục theo đúng quy định của Trung tâm (đồng phục lên lớp, đồng phục thể thao...)
- Đảm bảo vệ sinh thân thể, chân tay sạch sẽ khi đến lớp, không để móng tay dài, sơn móng tay, trang điểm, nhuộm tóc.
- Vệ sinh chân, tay sạch sẽ sau khi tham gia các hoạt động sinh hoạt ngoài trời như vui chơi, lao động...
- Làm việc, học tập đúng giờ, đúng thời khoá biểu.

- Tư thế ngồi học ngay ngắn, khoa học.
- Không hút thuốc lá, thuốc lá điện tử, các chất kích thích,...
- Bỏ rác đúng nơi quy định.
- Đi vệ sinh đúng nơi quy định và giữ gìn nhà vệ sinh sạch sẽ.
- Sử dụng khăn tay cá nhân để lau mắt, mũi, miệng (không dùng vật áo để lau)
- Rửa tay bằng nước xà phòng sau khi đi vệ sinh.

2. Vệ sinh môi trường

- Trung tâm đảm bảo về cơ sở vật chất phòng học, hệ thống cây xanh, khuôn viên sân chơi, sân tập thể thao, hệ thống cống rãnh thoát nước,...
- Trung tâm đảm bảo có đầy đủ khu vệ sinh dành cho giáo viên, học viên.
- Trung tâm đảm bảo nguồn cung cấp nước sạch cho giáo viên, học viên.
- Trung tâm đảm bảo thu gom rác thải đúng quy định.
- Phân công lịch trực nhật vệ sinh và thực hiện hàng ngày.
- + Các lớp học và hành lang lớp học: Giáo viên chủ nhiệm phân công học viên trực nhật vệ sinh hàng ngày
- + Các phòng học bộ môn: Giáo viên phụ trách phòng học bộ môn phân công học viên trực nhật vệ sinh định kỳ.
- + Các phòng làm việc: Viên chức, giáo viên trực nhật vệ sinh định kỳ.
- + Phòng họp, Thư viện: Nhân viên phục vụ làm vệ sinh định kỳ.
- + Các nhà vệ sinh: Nhân viên phục vụ làm vệ sinh hàng ngày
- + Khuôn viên, sân chơi, sân tập thể thao: Nhân viên phục vụ vệ sinh hàng ngày.

III. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc Trung tâm

- Xây dựng và ban hành Quy định để triển khai tới cán bộ quản lý, viên chức, giáo viên, người lao động và học viên trong Trung tâm.
- Giám sát và đôn đốc các phòng và viên chức, giáo viên, học viên đảm bảo thực hiện đầy đủ quy định về vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường tại Trung tâm.

2. Giao Trưởng các phòng chuyên môn

- Triển khai quy định tới viên chức, giáo viên, người lao động trong phòng để thực hiện.
- Giám sát viên chức, giáo viên, người lao động thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo đúng quy định.

3. Đề nghị Ban chấp hành Chi Đoàn

- Tuyên truyền tới đoàn viên, học viên về việc đảm bảo thực hiện vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường.
- Phát động đoàn viên thực hiện thực hiện các ngày Chủ nhật xanh, tổng vệ sinh, trồng cây xanh xung quanh khuôn viên Trung tâm.

4. Giao Giáo viên chủ nhiệm các lớp

- Hướng dẫn học viên thực hành vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường theo quy định.
- Giám sát, nhắc nhở học viên thực hiện tốt quy định về vệ sinh cá nhân và vệ sinh môi trường.

5. Giao viên chức phụ trách công tác y tế trường học

- Tham mưu tổ chức thực hiện các hoạt động vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường của Trung tâm như: kiểm tra, hướng dẫn và giáo dục học viên, giáo viên về cách giữ gìn vệ sinh cá nhân, sử dụng nước sạch, phòng chống dịch bệnh.
- Giám sát, đảm bảo các điều kiện vệ sinh tại Trung tâm, xử lý rác thải, vệ sinh nhà vệ sinh và phối hợp với Trạm y tế phường Hiệp Bình để xây dựng môi trường học đường an toàn và lành mạnh.

6. Giao bộ phận phục vụ, bảo vệ

- Tăng cường giám sát, kiểm tra trước, trong khuôn viên Trung tâm trong và ngoài giờ hành chính để đảm bảo an toàn an ninh trật tự, đảm bảo vệ sinh môi trường.
- Nhân viên phục vụ: Thực hiện việc quét dọn các khu vực được phân công, tiến hành vệ sinh sạch sẽ nhà vệ sinh học viên hàng ngày. Giám sát việc trực nhật vệ sinh của học viên các lớp để đảm bảo giữ gìn lớp học sạch sẽ sau khi ra về.
- Nhân viên bảo vệ: Hướng dẫn phụ huynh hoặc khách đến liên hệ công tác để xe đúng nơi quy định, tác phong, trang phục lịch sự. Phối hợp nhân viên quản trị thực hiện việc kiểm tra tình hình điện, nước, phòng cháy chữa cháy, vệ sinh môi trường định kỳ.

7. Đề nghị cha mẹ học viên

- Tích cực phối hợp với Trung tâm giáo dục và rèn luyện cho con, em những thói quen tốt về vệ sinh cá nhân và ý thức giữ gìn vệ sinh môi trường (không xả rác bừa bãi, tham gia các hoạt động bảo vệ môi trường).
- Phụ huynh cần làm gương, hướng dẫn con, em đúng cách, giám sát và nhắc nhở con, em tích cực tham gia thực hiện các quy định về vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường của Trung tâm để xây dựng môi trường học tập xanh, sạch, đẹp.

8. Đề nghị học viên

- Thực hiện đúng quy định của Trung tâm. Giữ gìn cảnh quan chung, không xả rác bừa bãi, bảo vệ cây xanh, không nhổ hoa, bẻ cành cây. Khi thấy rác trên sân cần nhặt lên và bỏ rác đúng nơi quy định.

- Đảm bảo đi vệ sinh đúng nơi quy định, không dẫm chân lên bồn vệ sinh. Xả nước vệ sinh bồn cầu, bồn tiểu sau khi đi vệ sinh. Tuyệt đối không vứt rác và các vật liệu nhựa, giấy xuống bồn vệ sinh gây tắc, nghẹt cống.

- Không vẽ, viết bậy lên trên tường hoặc cửa nhà vệ sinh, các bảng tin, cổng Trung tâm và các công trình khác trong phạm vi Trung tâm.

- Đảm bảo vệ sinh của sàn nhà, hành lang lớp học luôn sạch sẽ, không dính bã kẹo cao su hay vỏ kẹo, vỏ bánh, chai nhựa.

- Bàn ghế phải được kê ngay ngắn, đúng vị trí, đảm bảo không xô lệch sau khi hoạt động nhóm hay sau giờ ra về. Tuyệt đối không được sử dụng bút, đầu nhọn compa, phấn viết vẽ lên bàn ghế...

- Lau bảng và vệ sinh khăn lau bảng sạch sẽ trước, giữa và sau khi kết thúc các tiết học.

Trên đây là Quy định thực hiện vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân của Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định năm học 2025-2026.

TRUNG TÂM GIÁO DỤC THƯỜNG XUYẾN GIA ĐỊNH