

Số: /KH-TXGD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Thi đua giữa các lớp năm học 2025 – 2026
Chủ đề “Học tập tích cực, trường học hạnh phúc”

Căn cứ Kế hoạch số 306/KH-TXGD ngày 30 tháng 9 năm 2025 của Trung tâm Giáo dục Thường xuyên Gia Định về thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Trung tâm Giáo dục Thường xuyên Gia Định xây dựng Kế hoạch thi đua giữa các lớp năm học 2025 – 2026 với chủ đề “Học tập tích cực, trường học hạnh phúc” như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo không khí thi đua sôi nổi trong tập thể giáo viên Trung tâm, thi đua giữa các lớp và học viên trong các giờ học, ngày học, tuần học lập thành tích chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm như: 43 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2025), 96 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 – 03/02/2026), 95 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931 – 26/3/2026).

- Giúp cho tập thể giáo viên tích cực trong công tác quản lý lớp, đầu tư trong chuyên môn tạo tiết dạy tốt, học tốt.

- Tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích trong học tập và rèn luyện kỷ luật tốt góp phần xây dựng môi trường học tập nề nếp, kỷ cương.

- Nâng cao tính chấp hành nội quy và ý thức tự giác học tập cho học viên.

- Giúp các em học viên hình thành ý thức tập thể, đoàn kết, tương trợ, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ.

- Hỗ trợ giáo viên chủ nhiệm trong việc quản lý học viên.

2. Yêu cầu

- Công tác theo dõi, đánh giá thi đua phải khách quan, trung thực, tạo không khí sôi nổi, hướng đến những điều tốt đẹp, tiến bộ...

- Tất cả các lớp tham gia đầy đủ các hoạt động do Chi đoàn Trung tâm tổ chức và có chuẩn bị nội dung.

- Giáo viên, Ban Cán sự lớp thường xuyên tuyên truyền để kế hoạch thi đua sôi nổi và thực hiện các nhiệm vụ do Ban Tổ chức phân công.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thời gian thi đua

- Đợt 1: Với thời gian 04 tháng, từ ngày 08 tháng 9 năm 2025 đến ngày 31 tháng 12 năm 2025, biểu dương trong Lễ sơ kết học kỳ I.

- Đợt 2: Với thời gian 05 tháng, từ ngày 01 tháng 01 năm 2026 đến kết thúc thi kiểm tra học kỳ II, trao giải trong Lễ tổng kết năm học 2025 - 2026.

2. Đối tượng tham gia: Học viên các khối lớp 10, 11, 12 đang học tại trụ sở chính Trung tâm.

3. Nội dung thi đua

- Thực hiện kỷ cương học đường: Đi học đầy đủ, đúng giờ, thực hiện nghiêm túc các quy định của Trung tâm.

- Trang phục, tác phong: Trang trọng, lịch sự, lễ phép theo đúng quy định của Trung tâm.

- Giữ gìn môi trường và tài sản, nêu cao tinh thần tiết kiệm điện, nước, giữ gìn tài sản chung, vệ sinh chung, vệ sinh lớp học, hành lang, không xả rác khu vực sân trường, hành lang phía trong và ngoài; khuyến khích mỗi lớp có bình hoa để bàn giáo viên, trang trí lớp đẹp mắt (không dán lên tường).

- Thực hiện các tiết học tốt: Học viên đi học mang theo đầy đủ sách, vở liên quan đến tiết học, học bài, làm bài đầy đủ, tham gia phát biểu xây dựng bài.

- Tham gia đầy đủ các hoạt động trải nghiệm do Trung tâm tổ chức.

- Hoàn thành đầy đủ công tác đóng các khoản thu khác hàng tháng.

- Tham gia các Hội thi, Kỳ thi do Trung tâm và cấp trên tổ chức và đạt kết quả cao.

- Tham gia đầy đủ và đạt kết quả tốt trong các hoạt động do Chi đoàn Trung tâm tổ chức.

4. Thang điểm thi đua (đính kèm).

5. Hình thức thi đua

a) Điểm thi đua được chấm hằng ngày và được tổng hợp hàng tuần để nhận xét, đánh giá chung trong sinh hoạt chào cờ vào sáng thứ Hai hàng tuần, nhằm kịp thời nhắc nhở các lớp trong việc thực hiện phong trào thi đua. Lớp có số điểm chấm thấp nhất trong tuần, phải tham gia lao động công ích vào chiều thứ Sáu (từ 16 giờ 30 đến 17 giờ 15).

b) Tuần cuối cùng của tháng, tổng hợp báo cáo và trao cờ cho các lớp đạt thứ hạng cao trong sinh hoạt chào cờ, vào sáng thứ Hai tuần đầu tiên của tháng tiếp theo.

c) Trao cờ cho các lớp đạt thứ hạng cao:

- Hạng nhất: Cờ màu đỏ.
- Hạng nhì: Cờ màu vàng.
- Hạng ba: Cờ màu xanh.

d) Các lớp được nhận cờ tiến hành treo cờ trang trọng trong lớp học, đến ngày thứ Sáu tuần cuối cùng của tháng và nộp lại cho Tổ trưởng Tổ chấm điểm, để trao cho lớp đạt thứ hạng cao trong tháng tới.

đ) Kết thúc đợt thi đua, trên cơ sở kết quả thi đua từng tháng của các lớp, Tổ trưởng Tổ chấm điểm tổng hợp, lấy ý kiến các thành viên Ban Tổ chức phong trào thi đua xét đề nghị tặng Giấy khen của Giám đốc Trung tâm và tiền thưởng cho 03 lớp có thành tích cao nhất (Nhất, Nhì, Ba) vào cuối năm học.

e) Cơ cấu giải thưởng và mức thưởng

- Giải nhất: 300.000 đồng/lớp/năm học
- Giải nhì: 200.000 đồng/lớp/năm học
- Giải ba: 100.000 đồng/lớp/năm học

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Tổ chức

- Cô Hà Ngọc Minh Thi - Giám đốc Trung tâm - Trưởng ban
- Thầy Đặng Huỳnh Quốc Tuấn - Phó Giám đốc Trung tâm - Phó ban
- Cô Võ Thị Thùy Trang - Trưởng phòng Đào tạo - Thành viên.
- Cô Nguyễn Thị Mai Linh - Trưởng phòng Tổ chức - Tài chính - Thành viên.
- Cô Phạm Thị Bích Tuyền - Bí thư Chi đoàn - Thành viên.
- Giáo viên chủ nhiệm các lớp tại trụ sở chính.

2. Thành lập Tổ chấm điểm

- Cô Phạm Thị Bích Tuyền - Bí thư Chi đoàn - Tổ trưởng.
- Thầy Bùi Hoàng Ly Đô - Phó Bí thư Chi đoàn - Tổ phó.
- Cô Nguyễn Thị Ngọc Thảo - Ủy viên BCH Chi đoàn - Thành viên
- Viên chức, giáo viên được phân công công tác giám thị tại Trụ sở chính- Thành viên.

3. Phân công thực hiện

3.1. Ban Tổ chức

- Trưởng ban theo dõi, chỉ đạo chung trong việc triển khai thực hiện phong trào thi đua các lớp. Chủ trì họp, xét khen thưởng cho các lớp có thành tích cao nhất sau khi kết thúc các đợt thi đua.

- Phó Trưởng ban:

+ Trực tiếp phụ trách tổ chức thực hiện phong trào thi đua.

+ Thực hiện kiểm tra thường xuyên, định kỳ hoặc đột xuất việc thực hiện các nội dung thi đua. Kịp thời góp ý, nhắc nhở, chấn chỉnh các lớp trong việc thực hiện phong trào thi đua.

- Các thành viên:

+ Thực hiện kiểm tra thường xuyên, định kỳ hoặc đột xuất việc thực hiện các nội dung thi đua của các lớp. Trong quá trình kiểm tra, phải ghi chép đầy đủ các vấn đề liên quan đến việc thực hiện các nội dung thi đua của các lớp để tổng hợp, phục vụ cho việc nhận xét, đánh giá khi kết thúc các đợt thi đua.

+ Kịp thời góp ý, nhắc nhở, chấn chỉnh các lớp trong việc thực hiện phong trào thi đua.

+ Giáo viên chủ nhiệm các lớp đánh giá tiết dạy theo đúng quy định. Định hướng, tổ chức cho học viên thực hiện tốt phong trào thi đua.

3.2. Tổ chấm điểm:

- Phân công thành viên là Giám thị trực tại Trụ sở chính: Căn cứ sổ đầu bài, tổng hợp chấm điểm tiết học của Giáo viên bộ môn; chấm điểm (chuyên cần, kỷ luật, vệ sinh) mục 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 và nhập trên đường link **hoàn thành thành trước 12g00 hàng ngày**.

- Phân công thành viên là Ban chấp hành Chi Đoàn, cụ thể:

+ Thầy Bùi Hoàng Ly Đô và Cô Nguyễn Thị Ngọc Thảo: Trên cơ sở tổng hợp kết quả của Giám thị, chấm điểm cộng và điểm trừ ngoài thang điểm thi đua; tổng kết điểm tuần, tháng, từng đợt và nhập kết quả trên đường link **hoàn thành trước 08g00 Thứ bảy hàng tuần**.

+ Cô Phạm Thị Bích Tuyền:

- Tổng hợp kết quả thi đua, báo cáo cho Ban Giám đốc **chậm nhất 10g00 Thứ bảy hàng tuần** và nhận xét, đánh giá chung trong sinh hoạt chào cờ vào sáng thứ Hai hàng tuần, nhằm kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh các lớp trong việc thực hiện phong trào thi đua.

- Tuần cuối cùng của tháng, tổng hợp báo cáo và đề xuất trao cờ cho các lớp đạt thứ hạng cao trong sinh hoạt chào cờ, vào sáng thứ Hai tuần đầu tiên của tháng tiếp theo.

- Tổng hợp kết quả thi đua từng đợt, đề xuất Ban Tổ chức xét tặng Giấy khen cho 03 lớp có thành tích cao nhất (hạng Nhất, hạng Nhì, hạng Ba) vào đợt tổng kết cuối năm học.

3.3. Giao Phòng Đào tạo

- Tham mưu xây dựng và triển khai Kế hoạch đến toàn thể giáo viên, viên chức và học viên các lớp tại trụ sở chính biết và thực hiện.
- Tham mưu đề xuất nguồn kinh phí thực hiện.
- Phân công nhân sự giám sát, theo dõi việc chấm điểm thi đua đảm bảo đầy đủ và chính xác.
- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch thi đua theo từng đợt và tổng kết năm.
- Phối hợp với Phòng Tổ chức – Tài chính đảm bảo công tác khen thưởng theo quy định.
- Giám sát giáo viên đánh giá tiết dạy đúng quy định.

3.4. Giao Phòng Tổ chức – Tài chính

- Phối hợp với Phòng Đào tạo đề xuất khen thưởng các tập thể đạt thành tích xuất sắc trong các đợt thi đua và chuẩn bị cho công tác khen thưởng.
- Báo cáo tình hình học viên các lớp đóng các khoản thu khác (cuối tháng).

3.5. Đề nghị Ban Chấp hành Chi đoàn Trung tâm

- Tổ chức các hoạt động phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, các hội thi đố vui, tìm hiểu kiến thức pháp luật, giáo dục truyền thống, lịch sử cho học viên tham gia.
- Phối hợp với Phòng Đào tạo kịp thời thông tin tình hình giáo viên, học viên các lớp tham gia các hoạt động giáo dục, phong trào do Chi đoàn tổ chức.
- Phối hợp giáo viên chủ nhiệm và giám thị buổi chiều tại trụ sở chính giám sát hoạt động lao động công ích vào chiều thứ Sáu của lớp có điểm thi đua thấp nhất trong tuần.

3.6. Giao Giáo viên chủ nhiệm các lớp tại Trụ sở chính

- Triển khai phổ biến Kế hoạch đến toàn thể học viên của lớp và nhắc nhở học viên thực hiện tốt về nề nếp, chuyên cần, kỷ luật, nội quy học viên.
- Phối hợp với Ban Chấp hành Chi đoàn và giám thị giám sát hoạt động lao động công ích của lớp vào chiều thứ Sáu hàng tuần.

4. Tiến độ thực hiện

- Từ ngày 20/9/2025 đến ngày 06/10/2025: Xây dựng và ban hành kế hoạch.
- Từ ngày 06/10/2025 đến ngày 25/5/2026: Triển khai thực hiện kế hoạch.
- Ngày 31/12/2025: Sơ kết thi đua đợt 1.

- Ngày 26/5/2026: Tổng kết phong trào thi đua.

Trên đây là Kế hoạch thi đua giữa các lớp năm học 2025 – 2026 với chủ đề “Học tập tích cực, trường học hạnh phúc” của Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định. Đề nghị Trưởng các phòng chuyên môn, Ban Chấp hành Chi đoàn và các thành viên liên quan triển khai thực hiện tốt nội dung Kế hoạch này.

Nơi nhận

- Chi ủy-Ban Giám đốc Trung tâm;
- Các Phòng chuyên môn;
- Ban chấp hành Chi đoàn;
- Thành viên Ban Tổ chức-Tổ chấm điểm;
- GVCN các lớp trụ sở chính;
- Lưu: VT-ĐT

GIÁM ĐỐC

Hà Ngọc Minh Thi