

Số: /TB-TXGD                      Thành phố Hồ Chí Minh, ngày                      tháng                      năm 2025

**THÔNG BÁO**  
**Phân công nhiệm vụ thành viên Hội đồng tuyển sinh**  
**Năm học 2025 – 2026**

Căn cứ Quyết định số 230/QĐ- TXGD ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định về việc bổ sung, kiện toàn Hội đồng tuyển sinh năm học 2025 – 2026;

Ban Giám đốc Trung tâm phân công nhiệm vụ thành viên Hội đồng tuyển sinh (sau đây viết tắt là HĐTS) năm học 2025 – 2026 như sau:

**1. Nhiệm vụ chung**

Thực hiện công tác tuyển sinh đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ theo phân công của Chủ tịch HĐTS.

Thực hiện công tác tư vấn tuyển sinh đảm bảo đúng quy định.

**2. Nhiệm vụ cụ thể**

| Hội đồng tuyển sinh       | Nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cô Hà Ngọc Minh Thi       | <div>- Phụ trách chung, thành lập hội đồng tuyển sinh, xây dựng kế hoạch tuyển sinh; phân công nhiệm vụ trong hội đồng; tham gia công tác tuyên truyền tuyển sinh, trả lời thông tin tuyển sinh trên <a href="http://www.facebook.com/ttgdtxgiadinh.vn">http://www/facebook.com/ttgdtxgiadinh.vn</a> và Trang tin điện tử (<a href="https://ttgdtxgiadinh.edu.vn">https://ttgdtxgiadinh.edu.vn</a>) của Trung tâm.</div> <div>- Chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định năm học 2025 – 2026.</div> |
| Thầy Đặng Huỳnh Quốc Tuấn | <div>- Tham mưu điều hành công tác trực tư vấn tuyển sinh và tiếp nhận hồ sơ đăng ký các lớp đào tạo nghề trình độ Trung cấp cho học viên tại Trung tâm.</div> <div>- Tham gia công tác tuyên truyền tuyển sinh, đăng tải các thông tin tuyên truyền tuyển sinh lên Trang tin điện tử (<a href="https://ttgdtxgiadinh.edu.vn">https://ttgdtxgiadinh.edu.vn</a>) của Trung tâm.</div> <div>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch HĐTS.</div>                                                                                    |

| Hội đồng tuyển sinh    | Nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cô Võ Thị Thùy Trang   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện công tác tư vấn tuyển sinh theo phân công.</li> <li>- Tham mưu công tác lưu trữ, quản lý hồ sơ tuyển sinh và hồ sơ học viên. Theo dõi đôn đốc, kiểm tra các thành viên thu nhận hồ sơ đảm bảo đúng theo kế hoạch.</li> <li>- Hàng tuần tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện công tác tuyển sinh cho Chủ tịch HĐTS.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch HĐTS.</li> </ul> |
| Cô Nguyễn Thị Mai Linh | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng các bảng biểu, điều hành việc in băng rôn, áp phích, tờ rơi phục vụ công tác tuyển sinh.</li> <li>- Thực hiện công tác tư vấn tuyển sinh theo phân công.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch HĐTS.</li> </ul>                                                                                                                                                             |
| Cô Lê Hoàng Diễm       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia trực, phát hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Cô Phùng Thị Hương     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổng hợp và nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển từ thành viên được phân công trực tuyển sinh, tham gia công tác tuyển sinh.</li> <li>- Hướng dẫn học viên và Cha mẹ học viên hoàn tất đủ hồ sơ đảm bảo theo quy định.</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ tuyển sinh hàng ngày; theo dõi và cập nhật dữ liệu về công tác tuyển sinh.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch HĐTS.</li> </ul>           |
| Cô Phạm Thị Bích Tuyền | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia trực, phát hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh theo phân công.</li> <li>- Thực hiện phân loại học sinh đầu vào.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch HĐTS.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                      |
| Thầy Bùi Hoàng Ly Đô   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia trực, phát hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh theo phân công.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch HĐTS.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                       |

| Hội đồng tuyển sinh      | Nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Thầy Vũ Quang Thiện      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia trực, phát hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh theo phân công.</li> <li>- Thực hiện phân loại học sinh đầu vào.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch HĐTS.</li> </ul>                                                                                                                          |
| Thầy Nguyễn Trần Gia Kha | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhập hồ sơ đăng ký tuyển sinh và phân loại học viên, tham gia công tác tuyển sinh.</li> <li>- Nhập dữ liệu thông tin học viên đầu vào.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.</li> </ul>                                                                                             |
| Cô Phạm Thị Ngọc Linh    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trực hotline đường dây nóng tư vấn tuyển sinh.</li> <li>- Tham gia trực, phát hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh.</li> <li>- Phụ trách tư vấn số đo đồng phục và cấp phát đồng phục (theo nhu cầu của học viên, cha mẹ học viên).</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.</li> </ul> |

Thông báo này thay thế Thông báo số 175/TB-TXGD ngày 19 tháng 7 năm 2025 của Trung tâm Giáo dục thường xuyên Gia Định về phân công nhiệm vụ thành viên Hội đồng tuyển sinh Năm học 2025 – 2026./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc Trung tâm;
- Các phòng chuyên môn;
- HĐTS năm học 2025 – 2026;
- Lưu: VT, TC-TC (M.Linh).

**GIÁM ĐỐC**

**Hà Ngọc Minh Thi**